



## Liceo Statale "Celio – Roccati"

Indirizzi: Artistico, Classico, Linguistico, delle Scienze Umane  
Sede amministrativa: Via Carducci, 8 – 45100 ROVIGO  
tel. 0425/21012 fax 0425/422710



e-mail ministeriale: [ropm01000g@istruzione.it](mailto:ropm01000g@istruzione.it)  
sito: [www.roccati.com](http://www.roccati.com)

e-mail certificata: [ropm01000g@pec.istruzione.it](mailto:ropm01000g@pec.istruzione.it)  
C.M. ROPM01000Q – C.F. 80004290294



Prendendo atto del Regolamento applicativo dello Statuto delle Studentesse e degli Studenti del 24 giugno 1998, modificato dal decreto del Presidente della Repubblica n° 235 del 21/11/2007,

- Il Liceo "Celio-Roccati", rappresentato dal Dirigente Scolastico Reggente prof.ssa Anna Maria Pastorelli
- I signori .....genitori di .....
- Lo/a studente/ssa ..... iscritto per l'anno scolastico \_\_\_\_/\_\_\_\_  
alla classe .....

sottoscrivono il seguente

### PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'

#### La scuola si impegna a:

- Creare un clima sereno e corretto, favorendo lo sviluppo delle conoscenze e delle competenze, la maturazione dei comportamenti e dei valori, il sostegno nelle diverse abilità, l'accompagnamento nelle situazioni di disagio, la lotta ad ogni forma di pregiudizio e di emarginazione.
- Realizzare i curricoli disciplinari nazionali e le scelte progettuali, metodologiche e pedagogiche elaborate nel Piano dell'Offerta Formativa, tutelando il diritto ad apprendere.
- Procedere alle attività di verifica e di valutazione in modo congruo rispetto ai programmi e ai ritmi di apprendimento, chiarendone le modalità e motivando i risultati.
- Comunicare con le famiglie, in merito ai risultati, alle difficoltà, ai progressi nelle discipline di studio oltre che ad aspetti inerenti il comportamento e la condotta.
- Prestare ascolto, attenzione, assiduità e riservatezza ai problemi degli studenti, così da favorire l'interazione pedagogica con le famiglie.

#### La famiglia si impegna a :

- Instaurare un dialogo costruttivo con i docenti, rispettando la loro libertà di insegnamento e la loro competenza valutativa.
- tenersi aggiornata su impegni, scadenze, iniziative scolastiche, controllando costantemente il libretto personale e le comunicazioni scuola-famiglia (circolari cartacee o su web), partecipando con regolarità alle riunioni previste.
- far rispettare l'orario di ingresso a scuola, limitare le uscite anticipate, giustificare in modo plausibile le assenze.
- verificare attraverso un contatto frequente con i docenti che lo studente segua gli impegni di studio e le regole della scuola, prendendo parte attiva e responsabile ad essa.
- Intervenire, con coscienza e responsabilità, rispetto ad eventuali danni provocati dal figlio a carico di persone, arredi, materiale didattico, anche con il recupero e il risarcimento del danno.

#### Lo studente si impegna a :

- Rispettare persone, regole, consegne, impegni, strutture, orari.
- Mantenere la correttezza del comportamento e del linguaggio.
- Avere un ruolo attivo nella vita scolastica, prestando attenzione alle proposte educative dei docenti e dimostrando lealtà nei rapporti interpersonali.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

I GENITORI

Lo/La STUDENTE/ssa

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_